

Согласовано
Председатель ПК
И.А.Пономарёва
« 01 » апреля 2016 г.

Утверждаю
Заведующая МКДОУ «Детский
сад №8»
Т.Г.Степина
Приказ № 88 от 01.04.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об общем собрании работников МКДОУ «Детский сад №8»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №8» в соответствии с Федеральном законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.
- 1.2. Органом Самоуправления ДОУ является общее собрание работников ДОУ.
- 1.3. Общее собрание работников ДОУ представляет интересы работников ДОУ.
- 1.4. Общее собрание работников ДОУ возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.5. Решение общего собрания работников ДОУ принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми работниками ДОУ.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимают на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания трудового коллектива.

- 2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников ДОУ.
 - 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
 - 2.3. Общее собрание работников в ДОУ содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.
3. Компетенции Общего собрания работников ДОУ.
- 3.1. Общее собрание работников:
 - принимает Устав ДОУ, изменения в Устав,
 - утверждает коллективный договор,
 - принимает Правила внутреннего трудового распорядка ДОУ,
 - и иные локальные акты,
 - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками ДОУ;
 - обсуждает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников ДОУ;

- рассматривает вопросы, связанные с укреплением и развитием материально-технического оснащения образовательного и жизнеобеспечивающего процессов ДОО, осуществляемыми в пределах собственных финансовых средств;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

4. Права Общего собрания работников ДОО.

4.1 Общее собрание работников ДОО имеет право:

- принимать решения при наличии на собрании не менее 2/3 работников ДОО,
- выходить с предложениями и заявлениями на руководителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2 Каждый член Общего собрания работников ДОО имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ДОО, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием трудового коллектива ДОО.

5.1. В состав Общего собрания работников входят все работники ДОО,

5.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3 Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих работников ДОО,

5.4. Общее собрание работников ДОО избирает председателя и секретаря собрания.

5.5 Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов работников ДОО о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.6. Общее собрание работников собирается не реже 2 раз в календарный год. 5.7.

Внеочередное общее собрание работников ДОО может быть проведено по инициативе заведующего или работников ДОО в количестве не менее 20 % от общего числа.

5.8 Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.9 Решение Общего собрания обязательно для выполнения всех работников ДОО.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления ДОО.

6.1 Общее собрание работников ДОО организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОО: Педагогическим советом, Родительским собранием и Родительским комитетом, общественными организациями.

7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива ДОО.

7.1 Общее собрание работников ДОО несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций;

- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно- правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания работников ДОУ.

8.1 Заседания Общего собрания работников ДОУ оформляются протоколом.

8.2 В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников ДОУ;
- приглашенные лица (Ф.И.О, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников ДОУ и приглашенных лиц;
- решение;

8.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5 Книга протоколов Общего собрания работников ДОУ нумеруется постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью ДОУ.

8.6 Книга протоколов Общего собрания работников ДОУ хранится в делах учреждения и передается по акту.